

はすむろ  
**蓮室光雄の社労士支援講座**



蓮室光雄の企業支援講座「ダイジェスト版」  
「人事制度」、「目標管理」、「労働時間短縮」  
「セミナーマイスター」、「採用試験」など

開催日：令和6年7月27日（土）、28日（日）の2日間  
（1日目：13:00~18:00、2日目：9:00~17:00）

参加費：20,000円（税込み）

場所：IDEAL CONFERENCE SPACE（新大阪駅徒歩6分）  
（大阪府大阪市淀川区西中島5丁目7-14 大京ビル1F 106号室）

定員：20名（先着順）

- 講師：蓮室光雄
- セミナーの主な内容は下記の通りです

（1日目）「人を育てる人事制度」この制度の特徴・必要性

- これからの社労士の役割
- 昇給圧力下における「人を育てる人事制度」の必要性
- 人事制度導入のポイントと昇給システムについて

（2日目）目標管理、セミナーマイスター、労働時間短縮などの考え方について

- 決算書の理解と「決算書から作る目標管理」
  - 自分でセミナーを組み立てる「セミナーマイスター」の勧め
  - 労働時間短縮・・・IE手法による生産性向上手法
  - セミナー方式の採用試験
- などの社労士支援課題について

**受講申込書（会場：大阪）**

■ R6年7月27日（土）～28日（日）の「社労士支援ダイジェスト講座」に申し込みます

名前		8	
住所	〒	TEL	
		FAX	
		メール	

申し込み締め切り日：5月15日 [ご質問ある方は遠慮なく電話ください086-230-1557](tel:086-230-1557)

FAXにてお申し込み下さい、後日案内をお送りします。FAX：086-230-2557

メールでも申し込みいただけます（アドレス：[info@hasumuro.jp](mailto:info@hasumuro.jp)）

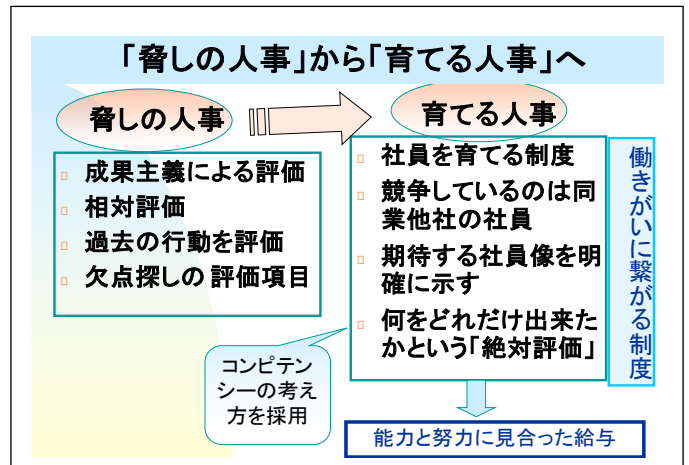
ホームページ <https://www.hasumuro.com/seminar/> からでも申し込みいただけます。

# 「社労士支援講座ダイジェスト版」の内容

「これからますます社労士の活躍が期待される時代です。  
(事務代行業から経営サポート業へ)

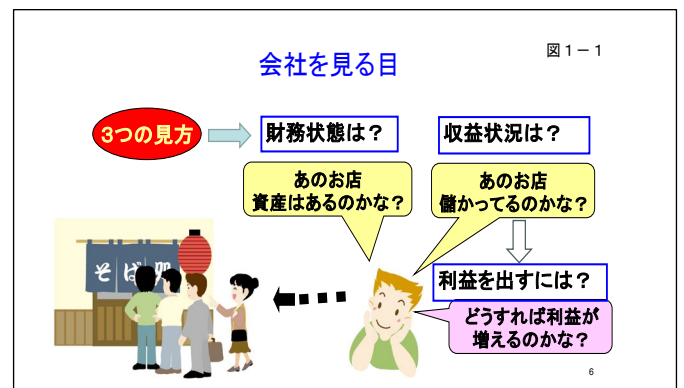
## 第1部:「人を育てる人事制度」 これからの人事制度の役割。

- ① 「脅し」から「期待へ」
- ② 人財育成は、下記への期待  
「業務知識」+「行動・努力」
- ③ 人財育成のシステム化
- ④ 給与システム



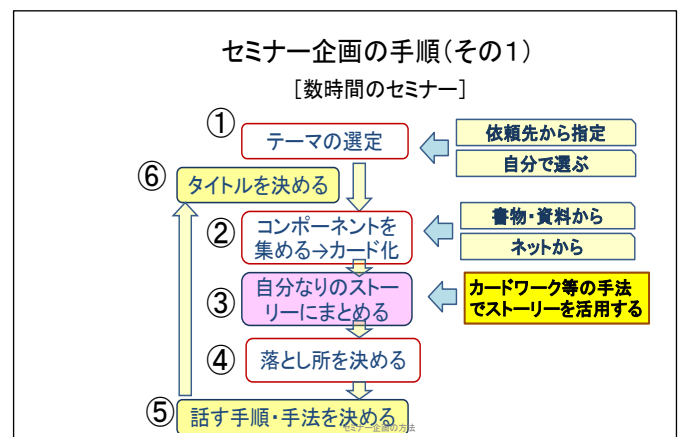
## 第2部:「決算書から作る目標管理」

- ① 部門長が「決算書」を理解
- ② 部門長中心で作成する経営計画
- ③ 利益目標達成のための経営計画
- ④ そして目標達成支援制度へ



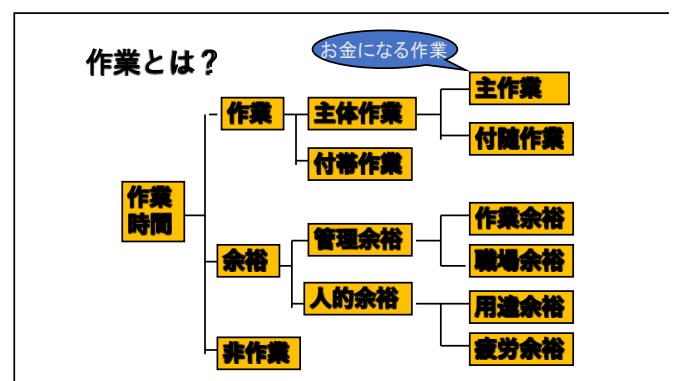
## 第3部:「セミナーマイスター」への勧め

- ① これから必要な「人財育成」
- ② セミナーは教えるから気付きへ
- ③ セミナーのストーリーを作る
- ④ セミナーのセッションツール開発



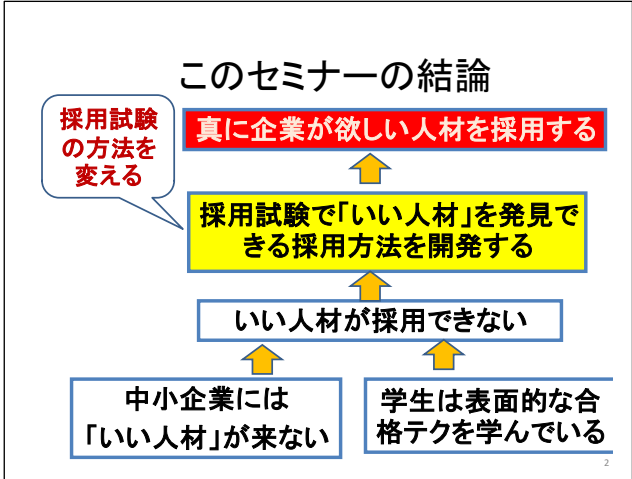
## 第4部:労働時間短縮(IE 手法)

- ① 「生産性の改善について」
- ② 作業の分類法
- ③ 改善の実践
- ④ 主作業比率の改善



## 第5部: セミナー方式で行う採用試験

- ① 今の採用試験方法は間違っている
- ② 「いい人材」を採用するために
- ③ 「成人力」を見る
- ④ 成人力=素直さ、積極性、気配り  
リーダーシップ、論理力、など



下記は本講座を受講して下さった皆さんの感想例です。

### 1. 「人を育てる人事制度」について

人事制度」について難易度が高いと考えていた私にとって、かなり衝撃的なセミナーであったと思います。まず、人事制度がこれほどまでに労働者に沿って作ってもよいのだと、そして大学時代に行ったようなワークと同様な手段で評価要素や仕事調べを行うのだと、思っていたよりもやさしいものなのだなと実感しました。

また、今回初めて知り合う社労士の方々の実践経験を元にワークをしたり、質問を聞いたりしましたが、実践できる人事制度をよりイメージできたことが大きな成果でした。今後資格を持ち、このような人事制度を依頼されたときには、「人を育てる」目線を忘れずに、基本に忠実に行っていければと思います。

.....

金曜日から昨日までの三日間、本当にありがとうございました。私は顧問先へ会社の風土を変えていく仕組みをどうやって導入すべきか、この理念をどうやって中小企業へ広めていくのかをずっと悩んでおりました。

そんな中で蓮室先生の授業を受けさせて頂き、フレームワークを通して人を育てるがいかに会社にとって財産かを社長さんに理解してもらい、企業の発展が従業員の幸せにつながっていくんだということ、従業員さんに気付いてもらう事ができるんだということを知り、とても嬉しくなりました。

今、私はとても明るい気持ちになっております。とても大事な業務ではあるのですが、手続き業務や給与計算だとどうしても多くの人を幸せにしている実感がなく、私はただの手続き屋さんになっていることを感じておりました。

この『人を育てる人事評価制度』を、これを作るプロジェクトを通して、従業員さんが自分達で作りに上げる幸せと喜びを私も感じる事ができるんじゃないかと思っています。

### 2. 「決算書から作る目標管理」について

目標管理制度の導入、運用については実務経験もあり、それなりに自信をもっていました。しかし、先生の講義を受講して新しい指導方法を得ることができました。

目標管理に一番大切なことは、「楽しくやる」ということが理解できました。今までは、部門目標と個人目標の連鎖を考えることが苦痛でした。カードワークを使うことで、自然

に、本気で、楽しく、目標ができました。

このやり方なら、従業員やクライアント様に楽しく取り組んでいただけそうです。本当に勉強になった講座でした。自分なりにアレンジさせていただき、進化させていこうと思います。誠にありがとうございました。

.....  
すぐにでも提案できる資料、私でも実践可能な資料の豊富さ、  
どれもためになるものばかりでした。

決算書はまるで雲の上のようなもの、読むためには税理士の知識が必要だ！

なんて思っていました、今回の研修を受けてみたらあら不思議。

すんなりと決算書の見方が解りました。

決算書の見方、意味が理解でき、これを含めてお客様に提案できれば、武器になりますよね。  
.....

### 3. 「セミナーマイスター」セミナー

セミナーマイスターセミナーを受講いたしました。3日間の講義において、テーマ選定や企画方法の基本を、それからいくつかのセミナー手法を学んでいきます。最終日には受講生ひとりずつがそれぞれテーマを決め、それをどのように企画するかを検討していきます。

正直なところ、自分がセミナー企画なんてまとめられるか不安でした。しかし1枚の大きな模造紙を目の前にして、頭に浮かんだアイデアを次々とカードに書いてみて、それを自分の手を使って並べてみることによって、さらに思考が広がっていく！

思考は頭の中でじっくり練りに練って行うと思っていましたが、実際は手を動かすことを止めると思考も止まる！これを実感することができました。

ところで、蓮室先生のセミナーですが

①飲食自由。

②質問自由。質問はどのような内容でもOK。どのようなタイミングでもOK。

このような特徴があります。

受講生が自由に質問できる和やかな雰囲気です。

時には感想を伝えあったり、事例を紹介しあったり、ちょっと講義内容から脱線してしまったり、ということもありますが、このようなやり取りがあるからこそ本講義の理解がより深まっているのではないかと感じています。

今後の業務に活かすことができるセミナーです。大変勉強になりました。ありがとうございました。

セミナーの内容に関する問合せは、  
090-1339-4851(蓮室)まで遠慮なく  
何でもお問い合わせください。

蓮室コンサルタント事務所

〒700-0933 岡山市北区奥田2-4-2  
TEL/086-230-1557 FAX/086-230-2557